|  |
| --- |
| **ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ** |

|  |
| --- |
| Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 “Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности” |

|  |
| --- |
| ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИМУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ в 2012году |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предоставляют: | Сроки предоставления |  |  **Форма № 2-МС**  |
| органы местного самоуправления, избирательные комиссии муниципальных образований:- территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации  по установленному им адресу | 10 февраля после отчетного периода |  | Приказ Росстата:Об утверждении формыот 15.07.2009 № 138О внесении изменений (при наличии)от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ Годовая  |

|  |
| --- |
| **Наименование отчитывающейся организации** Администрация Козинского сельского поселения Смоленского района Смоленской области |
| **Почтовый адрес** 214510 Смоленская область Смоленский район д.Богородицкое ул.Викторова д.23. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Код | Код |
| формы по ОКУД | отчитывающейся организации по ОКПО |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0606018 | 79911118 |  |  |

**Раздел 1. Численность работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы,
получивших дополнительное профессиональное образование в 2012году**

 Код по ОКЕИ: человек - 792

|  | № стро-ки | Всего работ-ников на конец отчетного года, человек | Из них получили дополни-тельное профес-сиональ-ное образо-вание в отчетном году - всего | В том числе по образовательным программам | Из гр.4 обучено по муниципальному заказу |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| профес-сиональ-ной перепод-готовки | повыше-ния квалифи-кации | cтажи-ровки | дополни-тельного профессио-нального образова-ния за пределами территории Российской Федерации | всего | в том числе по образовательным программам |
| профес-сиональ-ной перепод-готовки | повыше-ния квалифи-кации | стажи-ровки | дополни-тельного профессио-нального образова-ния за пределами территории Российской Федерации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Муниципальные должности | 101 | 0 |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Должности муниципальной службы- всего (сумма строк 103-107) | 102 |  3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по группам должностей:высшие | 103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| главные | 104 |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ведущие | 105 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| старшие | 106 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| младшие | 107 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из строки 102 должности, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность | 108 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого замещали муниципальные должности и должности муниципальной службы (сумма строк 101 и 102; 110 и 111) | 109 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: женщины | 110 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мужчины | 111 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из строки 102 лица, впервые поступившие на муниципальную службу | 112 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Справка 1 к разделу 1** |  | Код по ОКЕИ: человек-792 | **Справка 2 к разделу 1** |  | Код по ОКЕИ: человек-792 |
| Из общей численности работников, замещавших должности муниципальной службы на конец отчетного года (разд. 1, стр. 102, гр.3),  |  |  | Из численности обученных в отчетном году по программам дополнительного профессионального образования (разд. 1, стр. 109, гр.4) прошли обучение: |  |  |
| в отчетном году: |  |  | с отрывом от муниципальной службы  | 151 |  |
| прошли аттестацию - всего | 131 |  | без отрыва от муниципальной службы | 152 |  |
| в том числе признаны:соответствующими замещаемой должности  | 132 |  | с частичным отрывом от муниципальной службы | 153 |  |
| Обучены в отчетном году с использованием дистанционных образовательных технологий  | 154 |  |
| соответствующими замещаемой должности и  |  |  | из них муниципальные служащие, замещавшие «высшие» должности |  |  |
| рекомендованы для включения в кадровый резерв | 133 |  | муниципальной службы | 155 |  |
| соответствующими замещаемой должности |  |  |  |  |  |
| и рекомендованы для направления на повышение |  |  | ***Кроме того*** |  |  |
|  квалификации | 134 |  | Окончили обучение в отчетном году по направлению органа местного  |  |  |
| не соответствующими замещаемой должности | 135 |  | самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и получили диплом о высшем профессиональном образовании | 161 |  |
| включены в кадровый резерв - всего | 136 | 1 |
| из них по конкурсу | 137 |  | из них получили второе высшее профессиональное образование | 162 |  |
| численность муниципальных служащих, которым присвоен классный чин - всего | 138 |  | Переходящий на следующий год за отчетным контингент обучающихся |  |  |
| по программам дополнительного профессионального образования | 163 |  |
| из них впервые поступившие на муниципальную службу | 139 |  | Не получили дополнительное профессиональное образование  |  |  |
| привлечены к дисциплинарной ответственности | 140 |  | за последние 3 года | 164 |   |
| Движение работников, замещавших муниципальные |  |  | Получили дополнительное профессиональное образование в отчетном  |  |  |
| году и выбыли | 165 |  |
| должности и должности муниципальной службы, |  |  | Обучены в отчетном году по программам в объеме до 18 учебных часов | 166 |  |
| в отчетном году: |  |  |  |  |  |
| вновь принято на работу - всего | 141 |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |
| по конкурсу | 142 |  |  |  |  |
| из кадрового резерва | 143 |  |  |  |  |
| по срочному трудовому договору (контракту) | 144 |  |  |  |  |
| выбыло - всего | 145 |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |
| по собственному желанию | 146 |  |  |  |  |
| по инициативе представителя нанимателя |  |  |
| за совершение дисциплинарного проступка | 147 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Дополнительное профессиональное образование работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по направлениям дополнительного профессионального образования и учебным заведениям в 2012 году**

Код по ОКЕИ: человек - 792

|  | №строки | Из графы 4 раздела 1 обучено |
| --- | --- | --- |
| по направлениям  | в учебных заведениях |
| управ-ленческое | правовое | организа-ционно-экономи-ческое | планово-финан-совое | инфор-мационно-аналити-ческое | другие | государ-ственных | негосудар-ственных |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальные должности | 201 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Должности муниципальной службы - всего (сумма строк 203-207) | 202 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по группам должностей:высшие | 203 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| главные | 204 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ведущие | 205 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| старшие | 206 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| младшие | 207 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из строки 202 должности, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность | 208 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого замещали муниципальные должности и должности муниципальной службы (сумма строк 201, 202) | 209 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 3. Численность работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы,**

**получивших дополнительное профессиональное образование в 2012 году, по источникам финансирования обучения**

Код по ОКЕИ: человек-792

|  | № строки | Всего обучено(из стр.109 разд.1) | В том числе получили дополнительное профессиональное образование по программам |
| --- | --- | --- | --- |
| профессиональной переподготовки | повышения квалификации | стажировки | дополнительного профессионального образования за пре-делами территории Российской Федерации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Получили дополнительное профессиональное образование за счет средств:федерального бюджета | 301 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджета субъекта Российской Федерации | 302 |  |  |  |  |  |
| из них:по муниципальному заказу | 303 |  |  |  |  |  |
| муниципального бюджета | 304 |  |  |  |  |  |
| из них:по муниципальному заказу | 305 |  |  |  |  |  |
| поступивших из иных источников | 306 |  |  |  |  |  |
| из них:по программам, финансируемым международными или иностранными органами и организациями | 307 |  |  |  |  |  |
| по программам, освоение которых оплачено муниципальными служащими | 308 |  |  |  |  |  |

| Должностное лицо, ответственное запредоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица) | И.п.Главы Администрации Макаренков Н.Д. |  |
| --- | --- | --- |
|  | (должность) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |
|  | 42-14-08 |  | «12»февраля \_2013год |  |  |
|  | (номер контактного телефона) |  |  (дата составлениядокумента) |  |  |

**Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения**

1.Форму № 2-МС заполняют юридические лица, работники которых в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации являются муниципальными служащими.

Юридическое лицо, имеющее несамостоятельные структурные подразделения (отделы, представительства), предоставляет территориальному органу Росстата по месту своего нахождения сведения по форме № 2-МС *отдельно*:

- о работниках юридического лица без несамостоятельных структурных подразделений (отделов, представительств);

- о работниках несамостоятельных структурных подразделений (отделов, представительств).

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В кодовой части в обязательном порядке проставляется код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО органами государственной статистики.

2. В разделе 1 в графе 3 показывается фактическая численность лиц списочного состава аналогично форме № 1-МС, действующей в отчетном году.

Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в фактической численности как один человек. Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек по основному месту работы.

Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

В отчет не включаются работники, принятые на работу по совместительству из других организаций, выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера.

Работники, замещавшие должности, не предусмотренные штатным расписанием и подлежавшие сокращению, в списочную численность не включаются. В случае изменения структуры органа местного самоуправления, работников, еще не перемещенных на отчетную дату на другие должности в соответствии с новым штатным расписанием, следует учесть в гр.3 по должности, замещаемой на отчетную дату, с пояснением об этом в примечании.

2.1. Распределение работников по категориям и группам должностей должно производиться в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и действующими нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления об утверждении перечней (реестров) муниципальных должностей и должностей муниципальной службы.

По строке 101 учитываются лица, замещавшие муниципальные должности. К ним относятся депутаты, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, члены избирательных комиссий муниципальных образований, действующих на постоянной основе и являющихся юридическими лицами.

По строкам 102-108 учитываются лица, замещавшие должности муниципальной службы. К ним относятся должности в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестрами должностей муниципальной службы в субъектах Российской Федерации, утверждаемыми законами субъектов Российской Федерации.

По строке 108 учитываются должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, которые могут быть предусмотрены в реестрах должностей муниципальной службы в отдельных субъектах Российской Федерации. Такие должности муниципальной службы замещаются муниципальными служащими путем заключения трудового договора на срок полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

По строке 112 показываются лица, имевшие на конец отчетного года стаж работы на муниципальной службе менее одного года.

2.2. В графы 4-8 включаются сведения о численности работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, обученных в отчетном году в соответствии с действующими нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации по программам дополнительного профессионального образования за счет всех источников финансирования (в том числе за счет средств муниципальных служащих), и получивших по результатам итоговой аттестации после освоения программы дополнительного профессионального образования документы государственного образца: удостоверение о краткосрочном повышении квалификации или свидетельство о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке или диплом о дополнительном (к высшему) образовании, свидетельство о прохождении стажировки. В графы 9-13 включаются сведения о численности работников, обученных *по муниципальному заказу*.

В общую численность обученных (раздел 1, графа 4) также включаются лица, принятые на работу и представившие кадровой службе документ о полученном в отчетном году дополнительном профессиональном образовании во время работы в другом органе местного самоуправления.

Лица, обученные в отчетном году по программам дополнительного образования и уволившиеся, в графы 4–13 не включаются, а показываются в Справке 2 к разделу 1 по строке 165.

Аналогично государственным требованиям к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке гражданских служащих, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008г. № 363 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации», дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих может включать их профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку в объемах почасовой нагрузки в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

*Профессиональная переподготовка* осуществляется для выполнения муниципальными служащими нового вида профессиональной деятельности, а также для получения муниципальными служащими дополнительной квалификации.

*Повышение квалификации* осуществляется в целях:

освоения актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности - краткосрочное повышение квалификации;

комплексного обновления знаний по ряду вопросов в установленной профессиональной служебной деятельности.

Продолжительность *стажировки*, являющейся самостоятельным видом дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, может быть установлена от 2 до 4 месяцев, а для стажировки, являющейся составной частью программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, определяется учебным планом соответствующих программ.

3. В Справке 1 к разделу 1.

Из общей численности работников, замещавших должности муниципальной службы на конец отчетного года (разд.1, стр.102, гр.3), показываются в целом за отчетный год:

по строкам 131-135 – численность муниципальных служащих, прошедших аттестацию и, по решению аттестационной комиссии, признанных: соответствующими замещаемой должности; соответствующими замещаемой должности и рекомендованных в кадровый резерв; соответствующими замещаемой должности и рекомендованных для направления на повышение квалификации; не соответствующими замещаемой должности;

по строкам 136, 137 - численность муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв по всем основаниям, предусмотренным законодательством, из них по конкурсу;

по строкам 138, 139 - численность муниципальных служащих, которым присвоен классный чин, из них впервые поступившим на муниципальную службу (имевшим на момент получения классного чина стаж муниципальной службы менее одного года);

по строке 140 - численность муниципальных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него должностных обязанностей;

Движение работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, в отчетном году показывается по строкам 141-147:

по строкам 141-144 - численность работников, вновь принятых на работу в отчетном году, из них в результате конкурса на замещение вакантной должности; из кадрового резерва; оформленных по срочному трудовому договору (контракту) (не учитываются кадровые перемещения в порядке должностного роста);

по строкам 145-147 – численность работников, выбывших по всем основаниям для прекращения трудового договора (контракта), из них по собственному желанию и по инициативе представителя нанимателя за совершение дисциплинарного проступка.

4. В Справке 2 к разделу 1 по строкам 151-153 показывается численность лиц, обученных по программам дополнительного профессионального образования (разд. 1, стр.109, гр.4), распределяется *по формам обучения*: «с отрывом от муниципальной службы»; «без отрыва от муниципальной службы» и «с частичным отрывом от муниципальной службы». Объем почасовой учебной нагрузки в неделю по указанным формам обучения устанавливается в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

По строкам 154, 155 показывается численность лиц, обученных с применением технологии дистанционного обучения, из них численность муниципальных служащих, замещавших «высшие» должности муниципальной службы. Численность работников, включенных в строку 154, распределяется по строкам 151-153 по соответствию.

*«Кроме того»* (не включаются в раздел 1, графу 4, по строке 109) по строкам 161, 162 учитываются лица, получившие высшее и второе высшее профессиональное образование по направлению органа местного самоуправления. Лица, обучавшиеся за счет собственных средств, в указанные строки не включаются.

При заполнении строки 164 о лицах, подлежавших обучению по программам дополнительного профессионального образования (впервые поступившие на муниципальную службу, предполагаемые к направлению на обучение в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации и в порядке должностного роста), но не обучавшихся за последние 3 года, необходимо использовать сведения о дополнительном профессиональном образовании работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы на отчетную дату, из личного дела или карточки первичного учета кадрового состава № T-2ГС (МС). Работники, принятые на работу в течение последних трех лет из других органов местного самоуправления и не представившие кадровой службе документы, подтверждающие прохождение ими обучения по программам дополнительного профессионального образования по предыдущему месту работы, считаются не получившими дополнительное профессиональное образование.

По строке 165 учитываются лица, выбывшие из числа обученных в отчетном году.

По строке 166 показывается численность обученных по программам в объеме до 18 учебных часов, которая в итоги по строкам 101-109 в графу 4 раздела 1 не включается.

5. В разделе 2 в графах 3-8 численность лиц, прошедших обучение (разд.1, стр.101-109, гр.4) распределяется по направлениям программ дополнительного профессионального образования.

В «Управленческое» направление включаются «Государственное строительство и управление», «Управление государственной собственностью», «Управление персоналом», «Управление образованием, наукой», «Государственное и муниципальное управление», «Антикризисное управление», «Социология и психология» и др.;

в «Правовое» - «Юриспруденция», «Правовое обеспечение государственной службы», «Политология» и т.п.;

в «Организационно-экономическое» - «Государственная служба в Российской Федерации», «Экономическая и социальная политика», «Организация торгов на закупку продукции для государственных нужд», «Военно-экономическая безопасность государства», «Государственное регулирование рыночной экономики», «Мировая экономика», «Международные экономические отношения» и др.;

в «Планово-финансовое» - «Финансы и кредит», «Финансовое управление», «Бюджетный учет», «Бухгалтерский учет» и др.;

в «Информационно-аналитическое» - «Информационные технологии в управлении», «Документоведение» и т.п.;

в «Другие» – инновационное («Анализ и управление инновационными проектами» и др.); экологическое («Экология», «Экологическая безопасность» и др.); маркетинговое («Кадровый маркетинг», «Кадровый мониторинг» и др.); языковое(«Деловой иностранный язык») и др.

В случае, если работник проходил обучение в течении отчетного периода неоднократно, он включается в отчет один раз и учитывается по программам с наибольшей почасовой нагрузкой. При равной почасовой нагрузке программ обучения этот работник учитывается по направлению подготовки, наиболее значимому для выполнения его должностных обязанностей.

В графах 9, 10 численность лиц, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации (разд.1, стр.101-109, сумма гр.5, 6), должна быть распределена *по лицензированным учебным заведениям* в зависимости от их организационно-правовой формы и формы собственности.

6. В разделе 3 численность обученных по программам дополнительного профессионального образования (разд.1, стр.109, гр.4) распределяется по источникам финансирования обучения. По строкам 303, 305 показываются сведения о работниках, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, обученных по муниципальному заказу (из разд.1, стр.109, гр.9).

7. Для контроля правильности заполнения формы необходимо учесть подсказ для арифметического контроля по графам и строкам:

| **По графам** | **По строкам** |
| --- | --- |
| **В разделе 1** |
| **по всем строкам (101-112):**гр.3 ≥ гр.4;гр.4 = сумме гр.5 - 8;гр.4 ≥ гр.9;гр.5 ≥ гр.10;гр.6 ≥ гр.11;гр.7 ≥ гр.12;гр.8 ≥ гр.13;гр.9 = сумме гр.10 - 13 | **по графам 3-13:**стр.102 = сумме стр.103 - 107;стр.108 < стр.102;стр.109 = сумме стр.101, 102;стр.109 = сумме стр.110, 111;стр.112 ≤ стр.102 |
| **В Справке 1 к разделу 1** |
|  | стр.131 = сумме стр.132 - 135;стр.131 – 140, 147 ≤ стр.102, гр.3, разд.1;стр.136 ≥ стр.137;стр.138 ≥ стр.139;стр.141-146 ≤ стр.109, гр.3, разд.1;стр.141 ≥ стр.142 - 144;стр.145 ≥ суммы стр.146, 147. |
| **В Справке 2 к разделу 1** |
|  | сумма стр. 151 - 153 = стр. 109, гр. 4, разд. 1;стр.154 ≥ стр.155стр.154, 155 ≤ стр.109, гр. 4, разд. 1;стр.161 ≥ стр.162;стр.161 ≤ стр.109, гр.4, разд.1 (равенство возможно по организациям с малой численностью);стр.161 ≥ 0 при стр.109, гр.4, разд.1 = 0;стр.161 - 164 ≤ стр.109, гр.3, разд.1;стр.161 - 164 ≥ 0;стр.165 ≤ стр.109, гр.4, разд.1, при стр.109, гр.4, разд.1 ≠ 0;стр.165, 166 < стр.109, гр.3, разд.1 |
| **В разделе 2** |
| **по всем строкам (201 – 209):**сумма гр. 3 – 8 = гр.4, разд.1;при гр.7, 8, разд.1 ≠ 0сумма гр.9, 10 < гр. 4, разд.1; при гр.7, 8, разд.1 = 0сумма гр.9, 10 = гр.4 (гр.5 + 6), разд.1 | **по графам 3 - 10:**стр.202 = сумме стр.203 - 207;стр.208 < стр.202;стр.209 = сумме стр.201, 202 |
| **В разделе 3** |
| **по всем строкам (301 – 308):**гр.3 = сумме гр.4 – 7  | сумма стр.301, 302, 304, 306, гр.3 = стр.109, гр.4, разд.1;сумма стр.301, 302, 304, 306, гр.4 = стр.109, гр.5, разд.1;сумма стр.301, 302, 304, 306, гр.5 = стр.109, гр.6, разд.1;сумма стр.301, 302, 304, 306, гр.6 = стр.109, гр.7, разд.1;сумма стр.301, 302, 304, 306, гр.7 = стр.109, гр.8, разд.1;сумма стр.303, 305, гр.3 = стр.109, гр.9, разд.1;сумма стр.303, 305, гр.4 = стр.109, гр.10, разд.1;сумма стр.303, 305, гр.5 = стр.109, гр.11, разд.1;сумма стр.303, 305, гр.6 = стр.109, гр.12, разд.1;сумма стр.303, 305, гр.7 = стр.109, гр.13, разд.1**по графам 3-7:**стр.302 ≥ стр.303;стр.304 ≥ стр.305;стр.306 ≥ суммы стр.307, 308 |